



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

BİRİM
FAALİYET RAPORU

2023

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞ	3
1- GENEL BİLGİLER	4
1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası	4
1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
1.3-Birime İlişkin Bilgiler	6
1.3.1-Fiziki Yapı	6
1.3.2-Taşkilat Yapısı	7
1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	8
1.3.4- İnsan Kaynakları	8
1.3.5-Sunulan Hizmetler	11
1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
2- AMAÇ VE HEDEFLER	18
2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler	18
2.2- Birimin Amaç ve Hedefleri	19
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
3.1.Mali Bilgiler	20
3.2-Performans Bilgileri	22
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	23
4.1-Üstünlükler	23
4.2-Zayıflıklar	23
4.3-Değerlendirme	23
5- ÖNERİ VE TEDBİRLER	24
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	25

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Fakültemiz 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun Ek 30. maddesi gereğince 18.10.2008 tarihli ve 27028 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 22.09.2008 tarihinde kurulmuştur.

Fakültemiz Kastamonu Merkez Kampüsün içerisinde bulunmakta olup, bünyesinde aktif olan 6 bölümde (İşletme, İktisat, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Finans ve Bankacılık) 1614 öğrenci eğitim görmektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü ise 2021 yılında açılmış olup henüz öğretim üyesi ve öğrencisi bulunmamaktadır. Bölüme 2024 yılı içinde öğretim üyesi alınması ve 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında öğrenci alınması hedeflenmektedir.

Fakültemiz bilimin üstünlüğü ilkesinden taviz vermeden, her geçen gün değişen ve büyüyen bir yapıyla öğrencilerine kaliteli eğitim vermek, alanında ulusal ve uluslararası sahada hizmet üretebilmeyi, bunları insanlığın faydasına kullanabilmeyi, ileriye dönük bilimsel ve sosyal olayları takip eden, Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda yetiştirmelerini hedef edinmiştir. Fakültemiz misyonumuz ve vizyonumuz doğrultusunda paydaşlarla işbirliğinin sağlanması ve ilişkilerin geliştirilmesini hedefleyen bir eğitim kurumudur.

Prof. Dr. Mehmet ATALAN

Dekan V.

1- GENEL BİLGİLER

1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası

Misyon

Yenilikçi ve girişimci niteliklere sahip, donanımlı, değişime ve bilgiye açık öğrencileri; özel, kamu ve üçüncü sektörde istihdam edilmek üzere hazır hale getirmektir.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası alanda bilim, eğitim, istihdam alanında kabul gören, tüm insanlığın yararına çıktılar sunan, etik ve ahlaki değerlere bağlı alanında öncü bir fakülte olmaktır.

Kalite Politikası

Fakültemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, sanayi- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder..

1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki

Fakültemiz 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun Ek 30. maddesi gereğince 18.10.2008 tarihli ve 27028 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 22.09.2008 tarihinde kurulmuştur.

Bilindiği üzere fakülteler; lisans ve lisansüstü düzeyde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Fakülteler her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur.

2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri uyarınca fakültelerin organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Dekan

Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

- (1) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek
- (2) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak
- (3) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak
- (4) 2547 sayılı kanun ile kendine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve gelişmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Dekan yardımcısı dekan olmadığı durumlarda dekanlık makamına vekâlet etmekle yükümlüdür. Ayrıca dekanın verdiği diğer görevleri yapmakla sorumludur.

Fakülte Kurulu

a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültede ki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır.

Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırması üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

1.3-Birime İlişkin Bilgiler

1.3.1-Fiziki Yapı

Tablo 1- Birim Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	45	755 m ²	50
İdari Personel Hizmet Alanları	13	417 m ²	17
TOPLAM	58	1172 m²	67

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 2- Birim Ambar ve Arşiv Alanları

Ambar ve Arşiv Alanları	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	1	90 m ²
Arşiv Alanları	1	40 m ²
TOPLAM	2	130 m²

31.12.2023 itibarı ile

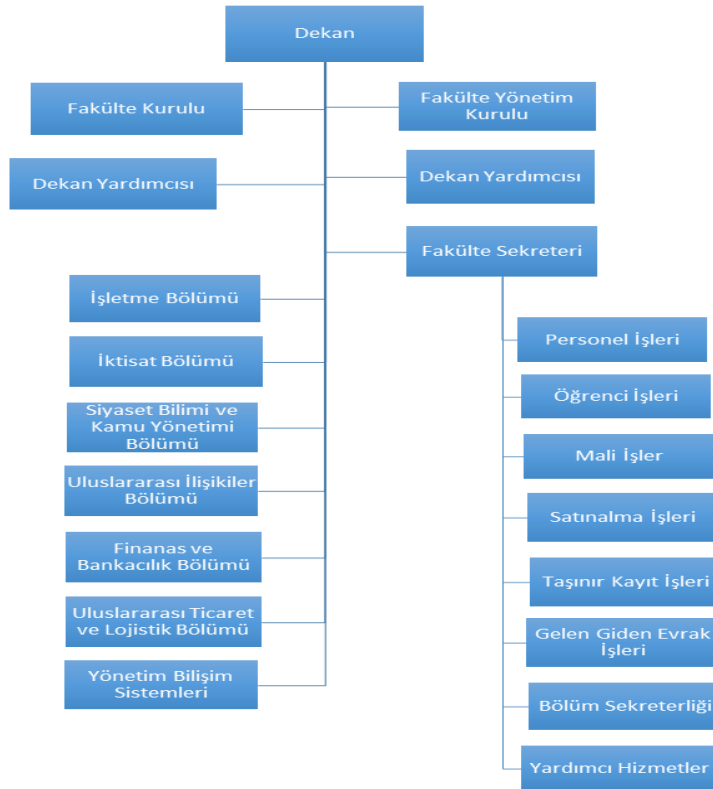
Tablo 3- Birim Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite(Kişi)						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	-	-	-	1	1	-	2
Sınıf	9	7	-	-	-	-	16
Atölye	-	-	-	-	-	-	-
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-	1
Laboratuvar	2	-	-	-	-	-	2
Diğer (Seminer Salonu)	-	1	-	-	-	-	1
TOPLAM	12	8	-	1	1	-	22

31.12.2023 itibarı ile

1.3.2-Teşkilat Yapısı

Fakültemiz, Fakülte Dekanlığına bağlı olarak Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, 2 Dekan Yardımcısı, 7 Bölüm Başkanlığı, 22 Anabilim Dalı Başkanlığı, 1 Fakülte Sekreterliği, Personel İşleri, Öğrenci İşleri, Mali İşler, Satınalma İşleri, Taşınır Kayıt İşleri, Gelen Giden Evrak İşleri ve Bölüm Sekreterliği bürolarından oluşmaktadır.



1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

1.3.3.1-Yazılımlar

Tablo 4- Birim Yazılım Kaynak Sayıları

Yazılım	Açıklama
-	-

31.12.2023 itibarı ile

1.3.3.2-Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 5- Birim Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynak Sayıları

	İdari	Eğitim Araştırma	Toplam
Masaüstü Bilgisayarlar	79	80	159
Dizüstü Bilgisayarlar	8	7	15
Projeksiyon	-	1	1
Tepegöz	-	-	-
Barkot Okuyucu	1	1	2
Fotokopi Makinesi	1	3	4
Faks	1	-	1
Fotoğraf Makinesi	-	1	1
Kameralar	-	-	-
Televizyon	1	-	1
Yazıcı	60	2	62
Tarayıcı	2	-	2
Bilgisayar Ekranı	72	80	152
Sunucu	-	-	-
Kimlik Makinası	-	-	-
Kamera Kayıt Sistemi	-	-	-

31.12.2023 itibarı ile

1.3.4- İnsan Kaynakları

2023 yılında Fakültemizde bir doçent ve bir araştırma görevlisi başlamış, 2022 yılında kadromuzda bulunan sözleşmeli personel kadroya geçirilmiştir. Fakültemizde 2023 yıl sonu itibarıyla 50 akademik personel, 9 idari personel, 8 sürekli işçi fiili olarak görev yapmaktadır.

1.3.4.1- Akademik Personel

Fakültemizde 2023 yıl sonu itibariyle 50 Akademik Personel bulunmaktadır.

Tablo 6- Akademik Personelin Yaş Dağılımları

Unvanı	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	T
Profesör									3	2			5
Doçent							5		8		1		14
Dr. Öğr. Üyesi					5	4	4	3	2	1			19
Öğr. Görevlisi							1						1
Arş. Görevlisi	1		2	2	4	1			1				11
Toplam	1		2	2	9	5	10	3	14	3	1		50

Tablo 7- Akademik Personelin Cinsiyete Göre Kadro Dağılım Sayıları

Unvanı	E	K	T
Profesör	3	2	5
Doçent	14	0	14
Doktor Öğretim Üyesi	11	8	19
Öğretim Görevlisi	1	0	1
Araştırma Görevlisi	8	3	11
Toplam	37	13	50

Tablo 8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Profesör									1	1	2	1	5
Doçent							7		1		6		14
Dr. Öğr. Üyesi			1		5	4	4	3		1	1		19
Öğr. Görevlisi					1								1
Arş. Görevlisi	2	2	5	1	1								11
Toplam	2	2	6	1	7	4	11	3	2	2	9	1	50

1.3.4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Fakültemizde 2023 yılında yabancı uyruklu akademik personel bulunmamaktadır.

1.3.4.3- İdari Personel

2023 yıl sonu itibari ile Fakültemiz kadrosunda Genel İdari Hizmetler Sınıfında 7, Yardımcı Hizmetler Sınıfında 1 idari personel ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b maddesi gereğince Genel İdari Hizmetler Sınıfında 1, Teknik Hizmetler Sınıfında 1, Yardımcı Hizmetler Sınıfında 1 idari personel görev yapmaktadır. Genel İdari Hizmetler Sınıfında bulunan 1 personel ücretsiz izinli, 1 personel 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b maddesi gereğince Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde görev yapmaktadır. Fakültemizde toplam (kadro/görevlendirme) 11 idari personel bulunmakta olup fiili olarak 9 idari personel görev yapmaktadır.

Tablo 9- İdari Personelin Kadro Dağılımı

Kadro Dağılımı		
	E	K
Fakülte Sekreteri		1
Bilgisayar İşletmeni	1	3
Memur	1	1
Koruma ve Güvenlik Görevlisi (13/b-4)	1	
Tekniker (13/b-4)	1	
Hizmetli (Kadrolu / 13/b-4)	2	
Toplam		11

Tablo 10- İdari Personelin Yaş Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı	1					1	2	2	1	2	2		11

Tablo 11- İdari Personelin Eğitim Durumları Dağılımı

	Ortaokul		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü		Toplam
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı	1		1			1	2	2	2	2	11

Tablo 12- İdari Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı	1					1	1	2	1	1	3	1	11

1.3.4.4- Sözleşmeli Personel

Fakültemizde 2023 yılında sözleşmeli personel bulunmamaktadır.

1.3.4.5- Diğer Personel

2023 yıl sonu itibari ile Fakültemiz de 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b maddesi gereğince 8 Sürekli İşçi görev yapmaktadır.

Tablo 13- Sürekli İşçi Yaş Dağılımı

	31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı			1	2	3	2			8

Tablo 14- Sürekli İşçi Hizmet Süresi Dağılımı

	3-7 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16 Yıl +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı	1		2		1	3		1	8

Tablo 15- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumları Dağılımı

	İlkokul		Ortaokul		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü		Toplam
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı	3	1	1			1		1				1	8

1.3.5-Sunulan Hizmetler

Fakültemiz Akademik Personelin akademik çalışmalarını desteklemek üzere 2023 yılı 39. Madde görevlendirilmeleri 16 sayılı tabloda verilmiştir.

Tablo 16- Akademik Personel 39. Madde Görevlendirme Dağılımı

Unvan	Bölüm	Yurtdışı Görevlendirme Ülke Adı	Yurtiçi Görevlendirme Şehir Adı	Görevlendirme Şekli (konferans, kongre....)
Profesör	Finans ve Bankacılık	İtalya		Erasmus (Ders Verme)
Profesör	İktisat		Düzce	Çalıştay
Doçent	İktisat		Nevşehir	Kongre
Doçent	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	ABD		TÜBİTAK Proje
Doçent	Uluslararası İlişkiler		Ankara	Kongre
Doçent	Uluslararası İlişkiler		Ankara	Kongre
	Uluslararası İlişkiler		Erzurum	Sempozyum
Doçent	Uluslararası Ticaret ve Lojistik		Şanlıurfa	Eğitim Vermek
Doktor Öğretim Üyesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Romanya		Erasmus (Ders Verme)
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi		Kırıkkale	Forum
Doktor Öğretim Üyesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Romanya		Erasmus (Ders Verme)
Doktor Öğretim Üyesi	Uluslararası İlişkiler		Yalova	Sempozyum
Öğretim Görevlisi	Uluslararası İlişkiler	Kanada		Kongre
	Uluslararası İlişkiler	Çekya		Konferans
Araştırma Görevlisi	İktisat	Bulgaristan		Erasmus (Ders Alma)
Araştırma Görevlisi	İktisat	Yunanistan		Erasmus (Ders Alma)
Araştırma Görevlisi	Uluslararası İlişkiler		Ankara	Kongre
	Uluslararası İlişkiler		İstanbul	Sempozyum
Toplam		8	10	18

Tablo 17- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Doluluk Oranları

Bölüm Adı	2023 Kontenjan	Yerleşen (ÖSYM)	Oran
İşletme	26	26	%100
İktisat	42	42	%100
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	84	84	%100
Finans ve Bankacılık	55	55	%100
Uluslararası İlişkiler	52	52	%100
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	54	54	%100

31.12.2023 itibarı ile

1.3.5.1- Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

Tablo 18- Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm Adı	Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İşletme	2	3	3		3	11
İktisat	1	4	1		2	8
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi		4	4		2	10
Uluslararası İlişkiler		2	5	1	2	10
Finans ve Bankacılık	2	1	3		1	7
Uluslararası Ticaret ve Lojistik		3			1	4
Toplam	5	17	16	1	11	50

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 19- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	1.Sınıf			2.sınıf			3.sınıf			4.Sınıf			
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	
İşletme	20	10	30	20	15	35	13	7	20	70	33	103	188
İktisat	25	28	53	25	16	41	4	6	10	112	23	135	239
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	34	65	89	50	50	100	11	14	25	183	83	266	480
Finans ve Bankacılık	32	32	64	27	30	57	6	9	15	54	68	122	258
Uluslararası İlişkiler	25	36	61	17	29	46	6	1	7	86	49	125	239
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	34	27	61	31	17	48	6	7	13	62	26	88	210
TOPLAM												1614	

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 20- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
İşletme	24	52	76
İktisat	10	79	89
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	10	70	80
Finans ve Bankacılık	16	48	64
Uluslararası İlişkiler	23	39	62
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	14	35	49
Toplam	96	324	420

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 21- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	1
Toplam	1

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 22- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
İşletme	20
İktisat	39
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	108
Finans ve Bankacılık	45
Uluslararası İlişkiler	54
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	18
Toplam	284

31.12.2023 itibarı ile

Tablo23- Yatay Geçişle 2023 Yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine Gelen ve Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Yatay Geçişle 2023 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri			
Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
20	17	1	1

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 24- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					Toplam
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	
54		84		62	200

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 25- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
			1	1	2	4

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 26- Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	46

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 27- Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI			
No:	Adı	Yapılan Etkinlik Sayısı	Üye Sayısı
1	Ahıska Türkleri Topluluğu	-	14
2	Bankacılık ve Finans Topluluğu	2	45
3	Girişimcilik Öğrenci Topluluğu	1	52
4	Girişimcilik ve İnovasyon Öğrenci Topluluğu	1	120
5	Ortadoğu Araştırmaları Öğrenci Topluluğu	-	25
6	Model İslam İşbirliği Teşkilatı Topluluğu	-	30
7	Raksan Halk Dansları Topluluğu	1	46
8	Uluslararası İlişkiler Topluluğu	-	200
9	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Öğrenci Topluluğu	1	130
10	Yeniler Öğrenci Topluluğu	1	39
11	Kadın Girişimciler Öğrenci Topluluğu	-	20
12	İşletme Kariyer Topluluğu	1	52
13	Münazara ve Hitabet Öğrenci Topluluğu	3	35

1.3.5.2- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 28- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yapılan Bilimsel Yayın Sayıları

Yayın Türü	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	9
ÜAK tarafından ilan edilen Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	5
Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	12
ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	34
Diğer ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	6
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	3
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	4
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	47
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	-
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	-
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	1
2023 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	26
2023 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	1
2023 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	4
2023 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	-
TOPLAM	152

Tablo 29- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yayın Atıf Sayıları

Atıflar	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde;	49
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ endeksler tarafından taranan dergilerde	257
Ulusal hakemli dergilerde	270
TOPLAM	576

Tablo 30- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2023 Yılında Alınan Ödüller

Ödül Türleri	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Bilimsel/Mesleki Çalışmalardan Alınan Ödül	-	-	-
Proje Yarışmalarından Alınan Ödül	-	-	-
Burslar	-	-	-
Diğer Ödüller	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

Tablo 31- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Gerçekleştirilen Bilimsel ve Kültürel Faaliyetler

	Ulusal/		Katılan Personel Sayısı		Toplam
	Uluslararası	Sayısı	Akademik	Öğrenci	
Sempozyum	-	-	-	-	-
Kongre	-	-	-	-	-
Konferans	-	-	-	-	-
Seminer	-	-	-	-	-
Sempozyum	-	-	-	-	-
Panel	Ulusal	1	10	62	72
Söyleşi	Ulusal	5	16	330	346
Kurs	Ulusal	2	-	50	50
Eğitim	Ulusal	2	25	20	45
Bilgilendirme Toplantısı	Ulusal	3	2	105	107
Sergi, gösteri, dinleti, gösterim	-	-	-	-	-
Özel gün ve etkinlikler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM		13	53	567	620

1.3.5.3-Diğer Hizmetler

Fakültemiz bünyesinde yer alan çeşitli öğrenci toplulukları ile senkronize bir şekilde öğrencilerin kişisel gelişimlerine destek olmak ve çalışma hayatlarında karşılaşacakları zorluklara karşı şimdiden bilgilennemelerini sağlamak amacıyla “Kariyer Günleri” ve çeşitli sosyal, kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Bu çaba doğrultusunda aynı zamanda öğrencilerin iş dünyasından temsilciler ile bir araya gelmeleri ve onların tecrübelerinden faydalanmaları söz konusudur.

Ayrıca Fakültemiz, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından düzenlenen "Engelsiz Üniversite Ödülleri 2023" kapsamında, Eğitimde Erişilebilirlik kategorisinde "Eğitimde Erişilebilirlik" anlamına gelen "Yeşil Bayrak" ödülünü almaya hak kazanmıştır.

1.3.5.4- Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

Fakültemiz İşletme Bölümü, Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) tarafından yapılan değerlendirme sonucu 11 Temmuz 2023 – 11 Temmuz

2026 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Akreditasyon Belgesi almaya hak kazanarak akredite olmuştur.

Üniversitemizin 22 Eylül 2022 tarihinde almaya hak kazandığı TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi kapsamında 2023 yılında yapılan kontrol tetkikleri sonucunda Fakültemizde herhangi bir olumsuzluk ile karşılaşılmamıştır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın "Engelsiz Erişim ve Engelsiz Eğitim" başlıkları altında yapmış olduğu çalışmalar doğrultusunda Üniversitelere vermiş olduğu Engelsiz Üniversite Ödülleri-2023 kapsamında Fakültemiz "Fiziksel Mekânlarda Erişim" ve "Eğitimde Erişim" olmak üzere iki alanda yapılan düzenlemelerden dolayı "Yeşil Bayrak" almaya hak kazanmıştır.

1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde atama işlemleri "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği", "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ayrıca "Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Esasları Yönergesi" ilgili maddeleri uyarınca Komisyon ve Jüriler oluşturularak Mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

Fakültemizde satın alma işlemleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22. Maddesine göre Doğrudan Temin usulü ile gerçekleşmekte olup harcama yetkilisince görevlendirilen kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yapılarak ihtiyaçlarımız temin edilmektedir.

Fakültemiz İç Kontrol sistemi kurulmuş olup Fakültemiz ile ilgili İş Akış Şemaları, Görev Tanımları, Görev Vekalet Planı, Hassas Görevler, Hizmet Standartları, Faaliyet Raporu, Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri, Kalite İç Değerlendirme Komisyon Raporu, Koordinatörlükler, Komisyonlar, Organizasyon Şeması, Paydaşlar, Prosesler ve Risk Analizi web sayfamızda yayımlanmıştır.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler

Yükseköğretim politikaları çerçevesinde fakültemizde eğitim gören öğrencilerin ülkemiz geleceğine katkı sağlayacak şekilde bir eğitimden geçirilmesi amaçlanmaktadır. Fakültemizin en önemli önceliklerinden birisi iş dünyasının ihtiyaç duyacağı kalifiyeli, nitelikli, özgüveni yüksek, analitik ve duygusal zekâ becerilerini aynı anda kullanabilen, çevresindeki olayları ve

olguları yorumlayabilen, ezberci bir mantığın dışında keşfedici öğrenme süreçlerinden geçmiş donanımla öğrenciler mezun etmektir. Bu temel öncelik doğrultusunda fakültemiz bünyesinde yer alan bölümlerin müfredatları her dönem başında gözden geçirilerek; yükseköğretim politikaları, ülkemizin orta vadeli ekonomik planları temelinde düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca ülkemizin orta vadeli ekonomik programı doğrultusunda yeşil dönüşüm kavramını öneleyerek; öğrencilerin çevreye duyarlı bireyler olmaları noktasında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu çerçevede fakültemiz geri dönüşüm noktasında önemli bir mesafe kat etmektedir. Yine orta vadeli ekonomik programının önceliklerinden olan istihdam konusunda ise Fakültemizde İşkur'dan alanında yetkin meslek danışmanların haftanın belirli günlerinde bulunması söz konusudur. Öğrencilerin daha eğitim aldıkları dönemde gelecek için hazırlanmaları ve çeşitli bilgileri kolaylıkla elde etmeleri ve şimdiden çalışma hayatlarının temelleri atmaları ülkemizde istihdam açısından oldukça önemlidir.

2.2- Birimin Amaç ve Hedefler

Tablo 32 - Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması	Hedef-1 Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak
	Hedef-3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak.
Stratejik Amaç-2 Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması	Hedef-1 Ulusal ve uluslararası toplam yayın sayısını arttırmak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası endekslerdeki toplam atıf sayısını arttırmak
Stratejik Amaç-3 Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi	Hedef-1 Merkezi mezun takip sistemine kaydolan öğrenci sayısını arttırmak.
	Hedef-2 Fakülte internet sayfasından gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin duyurulması
	Hedef-3 Geniş katılımlı toplantılar yapılarak önerilerin alınması
	Hedef-4 İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Stratejik Amaç-4 Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi	Hedef-1 Dış paydaşların fakültemizden beklentilerini belirlemek ve fakültemizin çalışmalarından duydukları memnuniyet düzeyini arttırmak
	Hedef-2 Fakülte sanayi işbirliğini geliştirmek ve sanayi ile ortak projeler yapmak

31.12.2023 itibarı ile

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1-Mali Bilgiler

3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 yılında Ekonomik Sınıflandırmaya göre Dekanlığımıza tahsis edilen ödenekler ve harcama miktarları aşağıdaki tablo 33’da gösterilmiştir.

Tablo 33- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmesi

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN	HARCAMA ORANI (%)
01- Personel Giderleri	12.710.000,00	10.803.400,00	238.100,00	23.275.300,00	23.275.214,43	85,57	% 99,99
02- SGK Devlet primi Giderleri	2.171.000,00	674.700,00	251.000,00	2.594.700,00	2.594.642,89	57,11	%99,99
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	558.000,00	510.000,00	0	1.068.000,00	1.044.171,50	23.828,50	%97
05-Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	
06-Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	
TOPLAM	15.439.000,00	11.988.100,00	489.100,00	26.938.000,00	26.914.028,82	23.971,18	%99,91

31.12.2023 itibarı ile

2023 yılında Fakültemize program sınıflandırmaya göre tahsis edilen ödenekler ve harcama tutarlar ile harcamaların toplam ödenek tutarına oranı aşağıdaki Tablo 34' de gösterilmiştir.

Tablo 34- Program Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmesi

Faaliyet Kodu	Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Harcama	Harcama/Toplam Ödenek Oranı(%)
62.239.756.3870.456.25.02.03.08	25.000,00	88.000,00	77.853,00	%88,46
62.239.756.3870.456.25.02.03.07	15.000,00	15.000,00	15.000,00	%100
62.239.756.3870.456.25.02.03.05	20.000,00	73.000,00	67.134,40	%91,96
62.239.756.3870.456.25.02.03.02	489.000,00	883.000,00	882.799,90	%99,97
62.239.756.3870.456.25.02.03.03.10	6.000,00	6.000,00	1.384,00	%23,06
62.239.756.3870.456.25.02.03.03.20	3.000,00	3.000,00	0	%0
62.239.756.3870.456.25.02.02.02	259.000,00	8.000,00	7.990,61	%99,88
62.239.756.3870.456.25.02.02.01	1.912.000,00	2.586.700,00	2.586.652,28	%99,99
62.239.756.3870.456.25.02.01.02	281.000,00	42.900,00	42.859,60	%99,90
62.239.756.3870.456.25.02.01.01	12.429.000,00	23.232.400,00	23.232.354,83	%99,99

31.12.2023 itibarı ile

3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemizin giderlerini karşılamak amacıyla tahsis edilen 15.439.000,00TL'lik başlangıç ödeneğimize yıl içinde 11.988.100,00 TL' lik eklemeye yapılmıştır. Personel Giderleri için 23.275.214,43TL'lik kısmı, Sosyal Güvenlik Kurumu Ödemeleri için 2.594.642,89 TL'lik kısmı, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri için 1.044.171,50 TL'lik harcanmıştır. Yılsonu toplam harcamamız 26.914.028,82TL olmuştur.

3.1.3-Mali Denetim Sonuçları

Fakültemizde Üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından 2023 yılında yapılan iç mali denetimler sonucunda 4734 sayılı kanunun 22 nci maddesinin (d) bendinde belirtilen parasal limit dahilinde yapılan alımlarda 2 adet bulgu tespit edilmiştir.

Bulguların Fakültemize bildirildiği 20/10/2023 tarihinden itibaren İç Denetim biriminin önerileri doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

Fakültemizde 2023 yılında yapılan dış mali denetimler sonucunda herhangi bir olumsuzluk bulunmamıştır.

3.2-Performans Bilgileri

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansı “Akademik Teşvik Yönetmeliği” çerçevesinde izlenmektedir. Bu teşviklere birim yönetim kurulları ve değerlendirme komisyonları tarafından karar verilmektedir. Değerlendirmeler performans göstergelerine bağlı olarak yapılmakta ve yıllık faaliyet raporlarıyla takip edilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde akademik teşvik komisyonunca değerlendirilen bilimsel etkinlikler, uygunluk durumuna ve puanlamasına göre değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir.

4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, aşağıda belirtilmiş olan üstünlük ve zayıflıkları dikkate almak suretiyle stratejisini oluşturmakta, planlarını oluşturmaktadır.

4.1-Üstünlükler

- Kastamonu Piyasasına Yakın Olmak
- Kastamonu ekonomisindeki aktörleri tanımak
- Kastamonu'nun kalkınmakta olan bir yöre olması
- Kastamonu'ya yapılan yatırımların (hava alanı, üniversite, hastane) Kastamonu ekonomisine sağladığı katkılar
- Genç akademisyen kadrosu

4.2-Zayıflıklar

- Kastamonu sanayicisinin ulusal ve uluslararası pazarlara yeterince açılmamış olması
- Kastamonu'nun yerel piyasasının sığılığı
- İletişim kurulacak paydaşların (diğer üniversite, STK) olmaması veya yeterince gelişmemiş olması

4.3-Değerlendirme

Kastamonu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ilk öğrencilerini 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında İşletme Bölümüne almıştır. Halen aktif olan 6 bölümde İktisat, İşletme ile Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret ve Lojistik ile Finans ve Bankacılık Bölümlerinde 1614 öğrenci ile eğitimini sürdürmektedir. Genç ve Dinamik akademik-idari personeli ile gelişmekte olan bir fakülte olarak 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde ilk mezunlarını vermiştir. Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü ise 2021 yılında açılmış olup henüz öğretim üyesi ve öğrencisi bulunmamaktadır. Bölüme 2024 yılı içinde öğretim üyesi alınması ve 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında öğrenci alınması hedeflenmektedir.

Eğitim dünyasındaki fırsatları değerlendirerek Kastamonu ekonomisi ve eğitimine olumlu katkılar sunmayı amaçlayan Fakültemiz yüksek gelişme potansiyeline sahiptir.

5- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2023 yılı faaliyet sonuçlarına göre aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmelidir.

- a) Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının ortalama 30 olması gerekirken fakültemizde bu sayı 46 civarındadır. Bu nedenle Öğretim üyesi sayısı arttırılmalıdır.
- b) Eğitim öğretim faaliyetlerinin düzgün bir şekilde yürütülebilmesi için Araştırma Görevlisi sayısı da arttırılmalıdır.
- c) Öğrenci sayımız hızla arttığı ve sınıf mevcutlarımız fazla olduğu için büyük sınıf ve amfi sayısı arttırılmalıdır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Kastamonu-Ocak 2024)

Prof. Dr. Mehmet ATALAN

Dekan V.