

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ**

**İÇ TETKİK
RAPORU**



2025

İŞLETME BÖLÜM BAŞKANLIĞI

<https://iibf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/isletme>

T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ



İŞLETME BÖLÜMÜ
İÇ TETKİK RAPORU
2025

HAZIRLAYAN
İŞLETME BÖLÜM BAŞKANLIĞI
<https://iibf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/isletme>
25.02.2026 tarih ve 06/15 sayılı Bölüm Kurul Kararı ile hazırlanmıştır.

T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
İÇ TETKİK RAPORU
2025

Kastamonu Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İşletme Bölümü için 2025 Yılı İç Tetkik Raporu aşağıda sunulmaktadır.

Tüm Birim Soruları

Standart No	Sıra No	Tüm Birim Soruları	Cevaplar	
			Evet	Hayır
4.2	1	İç ve dış paydaşınız belirlenmiş midir?	■	☐
4.2	2	Paydaşların ihtiyaç ve beklentileri takip ediliyor mu?	■	☐
4.2	3	İç ve dış paydaş toplantıları yapılıyor mu?	■	☐
4.2	4	Paydaş toplantılarından elde edilen veriler sürekli iyileştirme çalışmalarında kullanılıyor mu?	■	☐
4.4	5	Proseslerin (süreçlerin) uygulanması ile ilgili herhangi bir aksamada Kalite Koordinatörlüğü'ne geribildirim yapıyor musunuz?	■	☐
4.4	6	Proses (süreç) izleme kriterleri takip edilip değerlendiriliyor mu?	■	☐
4.4	7	İç ve dış kaynaklı dokümanlar belirlendi mi, güncelliği takip ediliyor mu?	■	☐
5.1	8	Kurumun vizyonu, misyonu ve kalite politikası mevcut mudur?	■	☐
5.2.1	9	Kalite politikası kuruluşun misyon ve vizyonuna uygun mudur?	■	☐
5.2.2	10	Kalite politikasının tüm personel tarafından bilinmesi ve anlaşılması sağlanıyor mu?	■	☐
5.3	11	Organizasyon Şeması güncel mi?	■	☐
5.3	12	Birimde çalışan personelin görev tanımları mevcut mu ve personele tebliğ edilmiş midir?	■	☐
5.3	13	Görev vekalet planı tanımlı ve güncel mi?	■	☐
6.1	14	Risk analizi hazırlanmış mı?	■	☐
6.1	15	Risk analizinde alınan önlemler takip ediliyor mu?	■	☐
6.1	16	Birim faaliyetleri izleniyor mu?	■	☐

7.5.2	17	Birim iç değerlendirme raporu web sayfasında paylaşılmış mı?	■	☐
6.2	18	Birim yıllık hedeflerini belirlemiş ve web sayfasında paylaşmış mı?	■	☐
7.1	19	Birim Kalite Sorumluları belirlenmiş mi?	■	☐
7.1	20	Kalite komisyonları oluşturulup web sayfasında paylaşılmış mı?	■	☐
8.2.1	21	Danışma kurulu belirlenmiş mi?	■	☐
7.1	22	Yapılan işlerle ilgili kullanılan kaynaklar (personel, altyapı, çevre şartları vb.) yeterli mi?	■	☐
7.1	23	Yapılan işlerle ilgili kaynak ihtiyacı var ise herhangi bir talepte bulunulmuş mu?	■	☐
7.1	24	Göreve yeni başlayan personel için oryantasyon eğitimi yapılıyor mu?	■	☐
7.2	25	Personelden eğitim ihtiyaç talepleri alınıyor mu?	■	☐
7.3	26	Biriminizde Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili toplantılar yapılıyor mu?	■	☐
7.4	27	Birim, ÜBYS dışında iç ve dış iletişim yöntemlerini tanımlamış ve uygulamakta mıdır? (toplantı, mail, paydaş görüşmeleri vb..)	■	☐
7.5	28	Birimde Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili dokümanlar saklanıyor mu?	■	☐
7.5	29	İş akışları Kalite Koordinatörlüğü ve birim web sitesinde yayınlanmış mıdır?	■	☐
7.5	30	İş akışları fiili uygulama ile örtüşüyor mu?	■	☐
7.5.2	31	Birim web sayfasında dokümanlar, haberler, duyurular vb. güncelliği takip ediliyor mu?	■	☐
8.0	32	Birim web sayfasından, Kalite Koordinatörlüğü web sayfasına link verilmiş midir?	■	☐
8.5	33	Birimde yapılan işlerin geriye doğru izlenebilirliği sağlanmakta mıdır?	■	☐
7.1	34	Biriminizde bakım onarım ve kalibrasyon gerektiren malzemeler mevcut ise düzenli takibi yapılmakta mıdır?	☐	☐
8.4.	35	Tedarikçilerden alınan hizmet/ürün değerlendiriliyor mu?	☐	☐
8.4	36	Değerlendirme sonucu ileriki satın almalar için referans oluyor mu?	☐	☐
8.4	37	Satın alma işlemleri kayıt altına alınıyor mu?	☐	☐
7.4	38	Biriminizce iç ve dış paydaşlar ile herhangi bir işbirliği protokolü yapılmış mıdır?	☐	■
7.5	39	İç ve dış paydaşlar ile işbirliği protokolü yapılmış ise, bu işbirliğinin kapsamı belirlenmiş ve dokümante edilmiş midir?	☐	■
7.5	40	İç ve dış paydaşlar ile protokol kapsamında yürütülen faaliyetlerde tüm personel, görev ve sorumluluklarını biliyor mu? Bunu nasıl sağlıyorsunuz?	☐	■

Akademik Birim Soruları

Standart No	Sıra No	Akademik Birim Soruları	Cevaplar	
			Evet	Hayır
7.2	1	Yeni kayıt olan öğrencilere yönelik oryantasyon programı yapılmış mı?	■	☐
8.2	2	Danışmanlar, değişen şartlar hakkında öğrencilere bilgilendirme yapıyor mu?	■	☐
8.3	3	Yeni program hazırlanması ile ilgili süreçte paydaş görüşleri alınıyor mu?	■	☐
8.3	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunda paydaş görüşleri alınıyor mu?	■	☐
10.1	5	Öğrenci memnuniyetine yönelik geri dönüşler alınıyor mu?	■	☐
10.1	6	Öğrencilerden geri dönüşler alınıyor ise; geri dönüşlere yönelik değerlendirmeler yapılıyor mu?	■	☐
10.1	7	Eğitim öğretime yönelik dış paydaşların görüşleri alınıyor mu?	■	☐
4.2	8	Komisyonlarınızda öğrenci temsilcisi var mı?	■	☐
4.2	9	Öğrencilerle Kalite Yönetim Sistemi kapsamında toplantılar yapılıyor mu?	■	☐
8.2	10	Öğrencilerle staj bilgilendirme toplantısı yapılıyor mu?	■	☐
5.1.2	11	Dış paydaşların katıldığı öğrencilerin dâhil olduğu kariyer etkinlikleri yapılıyor mu?	■	☐
7.1.4	12	Fakültenizde var ise mutfak, laboratuvar vb. alanlarla ilgili iş sağlığı ve güvenliği tedbir ve önlemleri alınıyor mu?	☐	☐
7.1.4	13	Fakültenizde var ise mutfak, laboratuvar vb. alanlarınızda giyinme dolapları mevcut mudur?	☐	☐
5.1	14	Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıklarından oluşan kalite komisyonları oluşturulmuş mu?	■	☐