



BİRİM FAALİYET RAPORU



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER
FAKÜLTESİ
2025



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

2025 BİRİM FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	4
1- GENEL BİLGİLER	5
1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası	5
1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
1.3-Birime İlişkin Bilgiler	8
1.3.1-Fiziki Yapı.....	8
1.3.2-Teşkilat Yapısı	9
1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	10
1.3.4- İnsan Kaynakları	11
1.3.5-Sunulan Hizmetler.....	14
1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	21
2- AMAÇ VE HEDEFLER	22
2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler	22
2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	23
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
3.1-Mali Bilgiler	24
3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	24
3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	25
3.1.3-Mali Denetim Sonuçları	26
3.2-Performans Bilgileri	26
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	26
4.1-Üstünlükler	26
4.2-Zayıflıklar	27
4.3-Değerlendirme	27
5- ÖNERİ VE TEDBİRLER	27
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	28

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Fakültemiz 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun Ek 30. maddesi gereğince 18.10.2008 tarihli ve 27028 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 22.09.2008 tarihinde kurulmuştur.

Fakültemiz Kastamonu Merkez Kampüsün içerisinde bulunmakta olup, bünyesinde aktif olan 6 bölümde (İşletme, İktisat, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Finans ve Bankacılık) yaklaşık 1900 öğrenci eğitim görmektedir.

Fakültemiz bilimin üstünlüğü ilkesinden taviz vermeden, her geçen gün değişen ve gelişen yapısıyla, öğrencilerine kaliteli eğitim vermeyi, alanında ulusal ve uluslararası sahada hizmet üretebilmeyi, bunları insanlığın faydasına kullanabilmeyi, ileriye dönük bilimsel ve sosyal olayları takip etmeyi, çağın gereklerine uygun kalite standartlarını her alanda yakalamayı, bölgesel kalkınmaya katkı sağlamayı amaçlayarak, öğrencilerin Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda yetişmelerini hedef edinmiştir. Fakültemiz misyonumuz ve vizyonumuz doğrultusunda paydaşlarla işbirliğinin sağlanması ve ilişkilerin geliştirilmesini hedefleyen bir eğitim kurumudur.

Prof. Dr. Orhan KANDEMİR
Dekan

1- GENEL BİLGİLER

1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası

Misyon

Kastamonu Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak misyonumuz; Yenilikçi ve girişimci niteliklere sahip, sürdürülebilir kalkınma hedeflerini özümseyen, donanımlı, değişime ve bilgiye açık öğrencileri; özel, kamu ve üçüncü sektörde istihdam edilmek üzere hazır hale getirmektir.

Vizyon

Kastamonu Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak vizyonumuz; Çağın gereklerine uygun kalitede, eğitim ve araştırma imkânı veren, ihtisas alanları öncelikli olmak üzere bölgesel kalkınmada öncü rol oynayan, etik ve ahlaki değerlere bağlı bir fakülte olmaktır.

Kalite Politikası

Fakültemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, sanayi- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder.

1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki

Fakültemiz 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun Ek 30. maddesi gereğince 18.10.2008 tarihli ve 27028 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 22.09.2008 tarihinde kurulmuştur.

Bilindiği üzere fakülteler; lisans ve lisansüstü düzeyde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Fakülteler her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur.

2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri uyarınca fakültelerin organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Dekan

Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

- (1) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek
- (2) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak
- (3) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak
- (4) 2547 sayılı kanun ile kendine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve gelişmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Dekan yardımcısı dekan olmadığı durumlarda dekanlık makamına vekâlet etmekle yükümlüdür. Ayrıca dekanın verdiği diğer görevleri yapmakla sorumludur.

Fakülte Kurulu

a. **Kuruluş ve işleyişi:** Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültede ki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır.

Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. **Görevleri:** Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

a. **Kuruluş ve işleyişi:** (1) Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

(2) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

(3) Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. **Görevleri:** Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

(2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

1.3-Birime İlişkin Bilgiler

1.3.1-Fiziki Yapı

Tablo 1- Birim Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	51	755 m ²	56
İdari Personel Hizmet Alanları	12	437 m ²	18
TOPLAM	63	1192 m²	74

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 2- Birim Ambar ve Arşiv Alanları

Ambar ve Arşiv Alanları	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	1	78 m ²
Arşiv Alanları	1	43 m ²
TOPLAM	2	121 m²

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 3- Birim Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite Kişi)						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	-	-	-	1	1	-	2
Sınıf	8	9	-	-	-	-	17
Atölye	-	-	-	-	-	-	-
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-	1
Laboratuvar	3	-	-	-	-	-	3
Diğer (Seminer Salonu)	-	1	-	-	-	-	1
TOPLAM	12	10	-	1	1	-	24

31.12.2025 itibarı ile

1.3.2-Teşkilat Yapısı

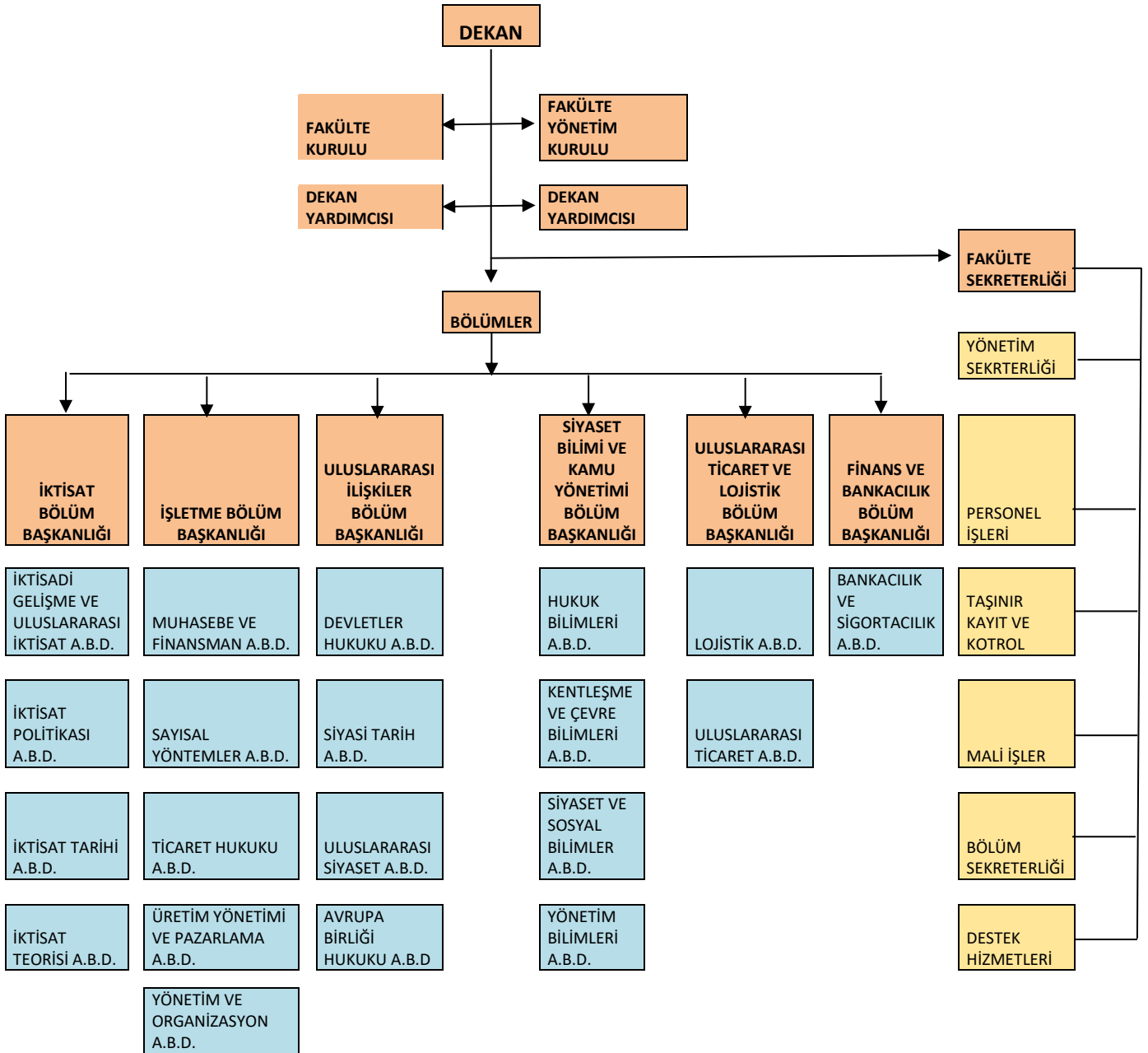
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi teşkilat yapısı; eğitim-öğretim, araştırma ve idari hizmetlerin etkin, verimli ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla oluşturulmuştur. Fakülte teşkilatı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1) Fakültenin en üst yöneticisi **Dekan** olup, fakültenin akademik ve idari tüm faaliyetlerinden sorumludur. Dekana, fakülte yönetiminde yardımcı olmak üzere **Dekan Yardımcıları** görev yapmaktadır.

2) **Fakülte Kurulu**, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve akademik planlamaya ilişkin kararların alınmasında yetkili organ olup; **Fakülte Yönetim Kurulu** ise idari ve akademik işleyişe ilişkin kararların uygulanmasını sağlamaktadır.

3) Akademik birimler; **bölmeler** ve bu bölümlere bağlı **anabilim dallarından** oluşmaktadır. Bölümlerin yönetiminden **Bölüm Başkanları**, anabilim dallarının akademik faaliyetlerinden ise **Anabilim Dalı Başkanları** sorumludur.

4) Fakültenin idari yapılanması; **Fakülte Sekreteri** koordinasyonunda yürütülmekte olup, personel işleri, mali işler, bölüm sekreterliği ve destek hizmetleri birimlerinden oluşmaktadır. İdari personel, akademik ve idari faaliyetlerin kesintisiz şekilde sürdürülmesini sağlamaktadır.



1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

1.3.3.1-Yazılımlar

Tablo 4- Birim Yazılım Kaynak Sayıları

Yazılım	Açıklama
-	-

31.12.2025 itibarı ile

1.3.3.2-Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 5- Birim Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynak Sayıları

	İdari	Eğitim Araştırma	Toplam
Masaüstü Bilgisayarlar	70	94	164
Dizüstü Bilgisayarlar	10	8	18
Projeksiyon	-	24	24
Tepegöz	-	-	-
Barkot Okuyucu	1	1	2
Fotokopi Makinesi	1	3	4
Faks	1	-	1
Fotoğraf Makinesi	-	2	2
Kameralar	-	-	-
Televizyon	1	-	1
Yazıcı	66	1	67
Tarayıcı	3	-	3
Bilgisayar Ekranı	67	85	152
Sunucu	-	-	-
Kimlik Makinası	-	-	-
Kamera Kayıt Sistemi	-	-	-

31.12.2025 itibarı ile

1.3.4- İnsan Kaynakları

1.3.4- İnsan Kaynakları

Fakültemiz kadrosunda 2025 yıl sonu itibariyle 55 akademik personel, 7 idari personel, 1 sözleşmeli personel bulunmaktadır.

1.3.4.1- Akademik Personel

2025 yıl sonu itibariyle Fakültemiz kadrosunda 7 profesör, 16 doçent, 21 doktor öğretim üyesi, 11 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 55 akademik personel bulunmaktadır.

Tablo 6- Akademik Personelin Yaş Dağılımları

Unvanı	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Profesör							1		2	2	2		7
Doçent							5	3	6	1	1		16
Dr. Öğr. Üyesi					5	1	7	2	4	2			21
Arş. Görevlisi			3	3	3	2							11
Toplam			3	3	8	3	13	5	12	5	3		55

Tablo 7 - Akademik Personelin Cinsiyete Göre Kadro Dağılım Sayıları

Unvanı	E	K	T
Profesör	5	2	7
Doçent	12	4	16
Doktor Öğretim Üyesi	16	5	21
Araştırma Görevlisi	6	5	11
Toplam	39	16	55

Tablo 8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Profesör							1		1	1	3	1	7
Doçent						3	6	1	3		3		16
Dr. Öğr. Üyesi	3		1	1	6		5	2		2	1		21
Arş. Görevlisi	2	2	1	3	3								11
Toplam	5	2	2	4	9	3	12	3	4	3	7	1	55

1.3.4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

2025 yılında Fakültemizde yabancı uyruklu akademik personel bulunmamaktadır.

1.3.4.3- İdari Personel

2025 yıl sonu itibari ile Fakültemiz kadrosunda 1 Fakülte Sekreteri, 4 Bilgisayar İşletmeni, 2 Memur olmak üzere toplam 7 personel bulunmaktadır.

Tablo 9- İdari Personelin Kadro Dağılımı

Kadro Dağılımı	E		K	
	E	K	E	K
Fakülte Sekreteri	1			
Bilgisayar İşletmeni	1		3	
Memur	1		1	
Toplam	3		4	

Tablo 10- İdari Personelin Yaş Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı							1	2	2	2			7

Tablo 11- İdari Personelin Eğitim Durumları Dağılımı

	Ortaokul		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü		Toplam
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı							1	3	2	1	7

Tablo 12- İdari Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl +		T	
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K		
Kişi Sayısı							1		2	2		1	1	7

1.3.4.4- Sözleşmeli Personel

2025 yıl sonu itibari ile Fakültemiz kadrosunda 1 Sözleşmeli Destek Personeli bulunmaktadır.

Tablo 13- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet Dağılımı

Kadro Dağılımı	E		K	
	E	K	E	K
Sözleşmeli Personel	1			
Toplam	1			

Tablo 14- Sözleşmeli Personelin Yaş Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı			1										1

Tablo 15- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumları Dağılımı

	Ortaokul		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü		Toplam
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı			1								1

Tablo 16- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı	1												1

1.3.4.5- Diğer Personel

2025 yıl sonu itibari ile Fakültemiz kadrosunda sürekli işçi bulunmamaktadır.

1.3.5-Sunulan Hizmetler

1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Fakültemizde lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmekte olup, çağdaş eğitim anlayışı doğrultusunda güncel müfredatlar uygulanmaktadır. Öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla akademik danışmanlık hizmetleri sunulmakta, ders programları ve sınav süreçleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca uygulamalı eğitim, staj ve uzaktan eğitim faaliyetleri koordine edilmektedir.

2. Akademik ve Bilimsel Araştırma Hizmetleri

Fakültemiz bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma ve projeler desteklenmekte, akademik personelin ulusal ve uluslararası yayın faaliyetleri teşvik edilmektedir. Bilimsel toplantılar, seminerler, konferanslar v.b. etkinlikler düzenleyerek akademik bilgi paylaşımı sağlanmaktadır.

3. Öğrenci Hizmetleri ve Rehberlik

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık, rehberlik ve bilgilendirme hizmetleri sunulmaktadır. Değişim programları (Erasmus+) kapsamında öğrenci ve personel hareketliliği desteklenmekte, kariyer planlama ve mezunlara yönelik bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

4. İdari Hizmetler

Fakülte bünyesinde öğrenci işleri, personel işleri, yazışmalar ve idari süreçler etkin ve verimli bir şekilde yürütülmektedir.

5. Toplumsal Katkı ve Paydaşlarla İş Birliği

Fakültemiz, kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde toplumsal katkı faaliyetleri yürütmektedir. Eğitimler, seminerler ve sertifika programları aracılığıyla yaşam boyu öğrenmeye katkı sağlanmakta, sosyal sorumluluk projeleri desteklenmektedir.

1.3.5.1- Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

Tablo 17- Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm Adı	Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İşletme	1	3	4		3	11
İktisat	2	2	4		1	9
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	1	4	5		0	10
Uluslararası İlişkiler	1	1	6		3	11
Finans ve Bankacılık	2	3	1		2	8
Uluslararası Ticaret ve Lojistik		3	1		2	6
Toplam	7	16	21	0	11	55

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 18- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	Hazırlık			1.Sınıf			2.sınıf			3.sınıf			4.Sınıf			GT
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	
İşletme	11	3	14	24	32	56	34	35	69	20	20	40	50	20	70	249
İktisat	7	0	7	25	36	61	40	30	70	27	30	57	59	22	81	276
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	3	0	3	21	34	55	51	62	113	34	45	79	117	76	193	443
Finans ve Bankacılık	7	3	10	16	58	74	33	44	77	38	36	74	54	59	113	348
Uluslararası İlişkiler	8	3	11	20	54	74	29	49	78	25	32	57	53	39	92	312
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	5	6	11	25	34	59	36	32	68	32	33	65	63	19	82	285
TOPLAM																1913

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 19- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Doluluk Oranları

Bölüm Adı	2025 Kontenjan	Yerleşen (ÖSYM)	Oran
İşletme	45	46	%100
İktisat	50	52	%100
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	45	46	%100
Finans ve Bankacılık	50	52	%100
Uluslararası İlişkiler	45	47	%100
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	50	52	%100

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 20- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
İşletme	10	8	18
İktisat	7	4	11
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	6	1	7
Finans ve Bankacılık	9	5	14
Uluslararası İlişkiler	13	4	17
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	11	3	14
Toplam	54	25	79

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 21- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
İşletme	1
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	2
Toplam	3

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 22- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
İşletme	19
İktisat	24
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	42
Finans ve Bankacılık	25
Uluslararası İlişkiler	13
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	17
Toplam	140

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 23- Yatay Geçişle 2025 Yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine Gelen ve Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Yatay Geçişle 2025 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri			
Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
10	13	3	2

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 24- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					Toplam
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	
65		68	4	1	138

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 25- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
4	0	1	6	2	0	13

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 26- Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
1913 öğrenci sayısı / 55 öğretim elemanı	34

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 27- Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI		
No:	Adı	Üye Sayısı
1	Edebi Düşünce Öğrenci Topluluğu	148
2	Fikir Akademisi Öğrenci Topluluğu	66
3	Finans ve Bankacılık Öğrenci Topluluğu	750
4	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Öğrenci Topluluğu	253
5	İktisat Öğrenci Topluluğu	50
6	Raksan Halk Dansları Öğrenci Topluluğu	50
7	Şiir, Roman ve Dinleti Öğrenci Topluluğu	50
8	Genç Siyaset Bilimciler Öğrenci Topluluğu	23
9	Ombudsmanlık Öğrenci Topluluğu	25
10	Kentsel Politika ve Yerel Yönetimler Öğrenci Topluluğu	29
11	Stratejik Araştırmalar Öğrenci Topluluğu	25
12	Uluslararası İlişkiler Öğrenci Topluluğu	200
13	Münazara ve Hitabet Öğrenci Topluluğu	110
14	Model İslam İşbirliği Teşkilatı Öğrenci Topluluğu	80
15	Ortadoğu Araştırmaları Öğrenci Topluluğu	70
16	İşletme Öğrenci Topluluğu	320
17	Filistin Gönüllüleri Öğrenci Topluluğu	26
18	Gençlik Forumu Öğrenci Topluluğu	67
19	Sosyal Kalkınma, Kadın ve Genç Girişimciler Öğrenci Topluluğu	36
20	Kalite Elçileri Öğrenci Topluluğu	41

31.12.2025 itibarı ile

1.3.5.2- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 28- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yapılan Bilimsel Yayın Sayıları

Yayın Türü	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	23
ÜAK tarafından ilan edilen Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	11
Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	23
ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	49
Diğer ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	10
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	4
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	25
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	1
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	5
2025 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	52
2025 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	
2025 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	9
2025 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	
TOPLAM	212

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 29- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yayın Atıf Sayıları

Atıflar	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde;	100
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ endeksler tarafından taranan dergilerde	135
Ulusal hakemli dergilerde	202
TOPLAM	437

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 30- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2025 Yılında Alınan Ödüller

Ödül Türleri	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Bilimsel/Mesleki Çalışmalardan Alınan Ödül			
Proje Yarışmalarından Alınan Ödül	4		4
Burslar	1		1
Diğer Ödüller			
TOPLAM	5		5

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 31- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Gerçekleştirilen Bilimsel ve Kültürel Faaliyetler

(Ulusal/Uluslararası)	Sayısı	Katılımcı Sayısı	Toplam
Sempozyum, Kongre, Panel	5	850	850
Konferans, Seminer	29	2775	2775
Eğitim Semineri, Kurs	31	1563	1563
Söyleşi	15	1074	1074
Tiyatro, Film Festivali	1	25	25
Konser			
Tören	2	50	50
Sergi, Gösteri, Dinleti, Gösterim	1	100	100
Bilgilendirme Toplantısı	33	1305	1305
Turnuva	2	20	20
Sportif Faaliyetler			
Teknik Gezi	7	193	193
Özel gün ve etkinlikler	15	415	415
Diğer	18	1367	1367
TOPLAM	159	9737	9737

31.12.2025 itibarı ile

1.3.5.3-Diğer Hizmetler

Fakültemiz öğrencilerinin kültürel, sanatsal, akademik ve bireysel gelişmelerine, araştırmacı ve yaratıcı özelliklerini keşfetmelerine yardımcı olmak, toplum bilincinin oluşmasını ve boş zamanlarını değerlendirmelerini sağlamak amacıyla öğrencilerin kurup yönetecekleri öğrenci kulüpleri/toplulukları desteklenmektedir. Kulüplerin danışmanlıklarını fakültemizin mensubu öğretim elemanları yapmaktadır. Özellikle Kastamonu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde kurulmuş spor kulüpleri (satranç, masa tenisi, futbol, voleybol) de vardır. Aynı zamanda öğrenci topluluklarımız ile senkronize bir şekilde öğrencilerin kişisel gelişimlerine destek olmak ve çalışma hayatlarında karşılaştıkları zorluklara karşı şimdiden bilgilenmelerini sağlamak amacıyla “Kariyer Günleri” ve çeşitli sosyal, kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Bu çaba doğrultusunda aynı zamanda öğrencilerin iş dünyasından temsilciler ile bir araya gelmeleri ve onların tecrübelerinden faydalanmaları söz konusudur.

1.3.5.4- Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

Fakültemiz Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) tarafından yapılan değerlendirme sonucu;

- 1) Fakültemiz İşletme Bölümü: 11 Temmuz 2023 – 11 Temmuz 2026 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Akreditasyon Belgesi almaya hak kazanarak akredite olmuştur.
- 2) Fakültemiz Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü: 06.03.2025-06.03.2028 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Akreditasyon Belgesi almaya hak kazanarak akredite olmuştur.
- 3) Fakültemiz Finans ve Bankacılık Bölümü: 2025 yılında başvuruda bulunmuş olup, Akreditasyon Değerlendirme Süreci devam ediyor.

1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde atama işlemleri “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği”, “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ayrıca “Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme

ve Atanma Esasları Yönergesi” ilgili maddeleri uyarınca Komisyon ve Jüriler oluşturularak Mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

Fakültemizde satın alma işlemleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22. Maddesine göre Doğrudan Temin usulü ile gerçekleşmekte olup harcama yetkilisince görevlendirilen kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yapılarak ihtiyaçlarımız temin edilmektedir.

Fakültemiz İç Kontrol sistemi kurulmuş olup Fakültemiz ile ilgili İş Akış Şemaları, Görev Tanımları, Görev Vekalet Planı, Hassas Görevler, Hizmet Standartları, Faaliyet Raporu, Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri, Kalite İç Değerlendirme Komisyon Raporu, Koordinatörlükler, Komisyonlar, Organizasyon Şeması, Paydaşlar, Prosesler ve Risk Analizi web sayfamızda yayımlanmıştır.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler

Kastamonu Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak misyonumuz yenilikçi ve girişimci niteliklere sahip, donanımlı, değişime ve bilgiye açık öğrencileri; özel, kamu ve üçüncü sektörde istihdam edilmek üzere hazır hale getirmektir. Kastamonu Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak ulusal ve uluslararası alanda bilim, eğitim, istihdam alanında kabul gören, tüm insanlığın yararına çıktılar sunan, etik ve ahlaki değerlere bağlı alanında öncü bir fakülte olmaktır. Bu doğrultuda; Misyon ve vizyonunu gerçekleştirirken liyakat ve adalet esaslarına göre hareket etmek, düşünce ve ifade özgürlüğüne önem vermek, faaliyetlerine bilimsellik ve çağdaşlık yön vermek, birimlerinde kalite sistemlerini oluşturarak, güvenilirliğini ortaya koymak, tüm iş ve işlemlerinde saydamlık ve hesap verebilirlik ilkesini temel almak, tüm paydaşlarının her alanda yönetim süreçlerine aktif katılımına önem vermek, girişimcilik faaliyetlerini desteklemek, donanımlı bireyler yetiştirmek için öğrenci odaklı bir yaklaşım izlemek, her türlü iş ve işlemlerinde etik değerlere bağlı kalmak, milli ve manevi değerlere bağlı nesiller yetiştirmek hedeflenmektedir.

2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 32 - Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması	Hedef-1 Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak
	Hedef-3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak.
Stratejik Amaç-2 Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması	Hedef-1 Ulusal ve uluslararası toplam yayın sayısını arttırmak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası endekslerdeki toplam atıf sayısını arttırmak
Stratejik Amaç-3 Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi	Hedef-1 Merkezi mezun takip sistemine kaydolan öğrenci sayısını arttırmak.
	Hedef-2 Fakülte internet sayfasından gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin duyurulması
	Hedef-3 Geniş katılımlı toplantılar yapılarak önerilerin alınması
	Hedef-4 İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Stratejik Amaç-4 Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi	Hedef-1 Dış paydaşların fakültemizden beklentilerini belirlemek ve fakültemizin çalışmalarından duydukları memnuniyet düzeyini arttırmak
	Hedef-2 Fakülte sanayi işbirliğini geliştirmek ve sanayi ile ortak projeler yapmak

31.12.2025 itibarı ile

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1-Mali Bilgiler

3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 yılında Ekonomik Sınıflandırmaya göre Dekanlığımıza tahsis edilen ödenekler ve harcama miktarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 33- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmesi

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN	HARCAMA ORANI (%)
01- Personel Giderleri	65.294.000,00				65.157.110,50	136.889,50	%99
02- SG K Devlet primi Giderleri	6.273.000,00				6.263.259,98	9.740,02	%99
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.739.000,00	1.810.000,00			2.495.417,53	243.582,47	%91
05-Cari Transferler							
06- Sermaye Giderleri							
TOPLAM	74.306.000,00	1.810.000,00			73.915.788,01	390.211,99	%99

31.12.2025 itibarı ile

2025 yılında Fakültemize program sınıflandırmaya göre tahsis edilen ödenekler ve harcama tutarları ile harcamaların toplam ödenek tutarına oranı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 34- Program Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmesi

Faaliyet Kodu	Toplam ödenek Gönderme Ödeneği	Harcama	Kalan	Harcama/Toplam Ödenek Oranı(%)
62.239.756.3870.456.25.02.03.08	0	0	0	0
62.239.756.3870.456.25.02.03.07	90.000,00	34.840,00	55.160,00	%38,71
62.239.756.3870.456.25.02.03.05	260.000,00	232.137,00	27.863,00	%89,28
62.239.756.3870.456.25.02.03.02	2.389.000,00	2.228.440,53	160.559,47	%93,27
62.239.756.3870.456.25.02.02.02	80.000,00	71.881,33	8.118,67	%89,85
62.239.756.3870.456.25.02.02.01	6.193.000,00	6.191.378,65	1.621,35	%99,97
62.239.756.3870.456.25.02.01.02	572.000,00	569.513,60	2.486,40	%99,56
62.239.756.3870.456.25.02.01.01	64.722.000,00	64.587.596,90	134.403,10	%99,79

31.12.2025 itibarı ile

3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemizin giderlerini karşılamak amacıyla tahsis edilen 72.469.000,00TL'lik başlangıç ödeneğimize yıl içinde 1.810.000,00TL'lik eklemeye yapılmıştır. Personel Giderleri için 65.157.110,50'lik kısmı, Sosyal Güvenlik Kurumu Ödemeleri için 6.263.259,98TL'lik kısmı, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri için 2.495.417,53 TL'lik harcanmıştır. Yılsonu toplam harcamamız 73.915.788,01TL olmuştur.

3.1.3-Mali Denetim Sonuçları

Fakültemizde 2025 yılında 4734 sayılı kanunun 22 nci maddesinin (d) bendinde belirtilen parasal limit dahilinde alımlar yapılmıştır.

3.2-Performans Bilgileri

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansı “Akademik Teşvik Yönetmeliği” çerçevesinde izlenmektedir. Bu teşviklere birim yönetim kurulları ve değerlendirme komisyonları tarafından karar verilmektedir. Değerlendirmeler performans göstergelerine bağlı olarak yapılmakta ve yıllık faaliyet raporlarıyla takip edilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde akademik teşvik komisyonunca değerlendirilen bilimsel etkinlikler, uygunluk durumuna ve puanlamasına göre değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir.

4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, aşağıda belirtilmiş olan üstünlük ve zayıflıkları dikkate almak suretiyle stratejisini oluşturmakta, planlarını oluşturmaktadır.

4.1-Üstünlükler

- Kastamonu iş dünyası ile yakın ilişkiler
- Kastamonu ekonomisindeki aktörlerin işbirliği yapmaya istekli olmaları
- Kastamonu'nun kalkınmakta olan bir bölge olması
- Kastamonu'ya yapılan yatırımların (hava alanı, üniversite, Organize sanayi bölgesi, hastane) Kastamonu ekonomisine sağladığı katkılar
- Genç akademisyen kadrosu
- Farklı ülkelerden yabancı uyruklu öğrencilerin mevcudiyetinin yarattığı zenginlik
- Üniversitenin akredite olması ve fakülte bölümlerinin bu konuda istekli olmaları
- Fakültenin aktif faaliyet yürüten çok sayıda öğrenci topluluğuna sahip olması
- Fakültenin araştırma-geliştirme ve sosyal sorumluluk projelerinde ön plana çıkması
- Öğrenci merkezli eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
- Fakülte Bölümlerin tezli/tezsiz yüksek lisans ve doktora programlarına sahip olması.
- Fakülte yönetimi ve idari personelin çözüm odaklı yönetim şekli

4.2-Zayıflıklar

- Kastamonu sanayicisinin ulusal ve uluslararası pazarlara yeterince açılmamış olması
- Kastamonu'nun yerel piyasasının sığılığı
- Bölgenin yaşlı nüfus yapısı ve göç
- Fakülte Bölümlerinin bir kısmında dokta programının henüz açılmamış olması.
- Fakülte öğrenci sayısına oranla derslikler gibi fiziksel imkânların yetersizliğı

4.3-Değerlendirme

Kastamonu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ilk öğrencilerini 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında İşletme Bölümüne almıştır. Halen aktif olan 6 bölümde İktisat, İşletme ile Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret ve Lojistik ile Finans ve Bankacılık Bölümlerinde yaklaşık 1900 öğrenci ile eğitimini sürdürmektedir. Genç ve Dinamik akademik-idari personeli ile gelişmekte olan bir fakülte olarak 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde ilk mezunlarını vermiştir.

Eğitim dünyasındaki fırsatları değerlendirerek Kastamonu ekonomisi ve eğitimine olumlu katkılar sunmayı amaçlayan Fakültemiz yüksek gelişme potansiyeline sahiptir. Öğrenci toplulukları ve bölümlerin, sosyo-kültürel ve bölgesel kalkınmaya yönelik faaliyetlerinin artışı öğrenci projeleri ve bölgesel kalkınma bağlamında fakülteyi ön plana çıkarmaktadır.

5- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2025 yılı faaliyet sonuçlarına göre aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmelidir.

- a) Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması nedeniyle öğretim üyesi ve yetiştirilmek üzere ihtiyacı olan bölümlerde Araştırma Görevlisi sayısı arttırılmalıdır.
- b) Sınıflarda mevcut öğrenci sayısı nedeniyle büyük sınıf ve amfi sayısı arttırılmalıdır.
- c) Yapılmakta olan sosyo-kültürel ve bölgesel kalkınmaya yönelik faaliyetlere yerel paydaşların daha fazla katkı vermesi sağlanmalı işbirliğı arttırılmalıdır.
- d) Öğretim üyelerinin kendilerini geliştirmeye yönelik faaliyetlere (kongre katılımı vb). katılımı konusunda bölgesel aktörlerinde katkı vermesi sağlanmalıdır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim. Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Kastamonu-Ocak 2026)

Prof. Dr. Orhan KANDEMİR
Dekan