



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

BİRİM
FAALİYET RAPORU

2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞ	3
1- GENEL BİLGİLER	4
1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası	4
1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
1.3-Birime İlişkin Bilgiler	6
1.3.1-Fiziki Yapı	6
1.3.2-Teşkilat Yapısı	7
1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı.....	8
1.3.4- İnsan Kaynakları	8
1.3.5-Sunulan Hizmetler	12
1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
2- AMAÇ VE HEDEFLER	18
2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	18
2.2- Birimin Amaç ve Hedefleri... ..	19
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
3.1. Mali Bilgiler.....	20
3.2-Performans Bilgileri	22
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	23
4.1-Üstünlükler	23
4.2-Zayıflıklar	23
4.3-Değerlendirme	23
5- ÖNERİ VE TEDBİRLER	24
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	25

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Fakültemiz 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun Ek 30. maddesi gereğince 18.10.2008 tarihli ve 27028 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 22.09.2008 tarihinde kurulmuştur.

Fakültemiz Kastamonu Merkez Kampüsün içerisinde bulunmakta olup, bünyesinde aktif olan 6 bölümde (İşletme, İktisat, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Finans ve Bankacılık) yaklaşık 1800 öğrenci eğitim görmektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü ise 2021 yılında açılmış olup henüz öğretim üyesi ve öğrencisi bulunmamaktadır.

Fakültemiz bilimin üstünlüğü ilkesinden taviz vermeden, her geçen gün değişen ve büyüyen bir yapıyla öğrencilerine kaliteli eğitim vermek, alanında ulusal ve uluslararası sahada hizmet üretebilmeyi, bunları insanlığın faydasına kullanabilmeyi, ileriye dönük bilimsel ve sosyal olayları takip eden, Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda yetişmelerini hedef edinmiştir. Fakültemiz misyonumuz ve vizyonumuz doğrultusunda paydaşlarla işbirliğinin sağlanması ve ilişkilerin geliştirilmesini hedefleyen bir eğitim kurumudur.

Prof. Dr. Orhan KANDEMİR
Dekan

1- GENEL BİLGİLER

1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası

Misyon

Yenilikçi ve girişimci niteliklere sahip, donanımlı, değişime ve bilgiye açık öğrencileri; özel, kamu ve üçüncü sektörde istihdam edilmek üzere hazır hale getirmektir.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası alanda bilim, eğitim, istihdam alanında kabul gören, tüm insanlığın yararına çıktılar sunan, etik ve ahlaki değerlere bağlı alanında öncü bir fakülte olmaktır.

Kalite Politikası

Fakültemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, sanayi- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder.

1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki

Fakültemiz 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun Ek 30. maddesi gereğince 18.10.2008 tarihli ve 27028 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 22.09.2008 tarihinde kurulmuştur.

Bilindiği üzere fakülteler; lisans ve lisansüstü düzeyde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Fakülteler her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur.

2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri uyarınca fakültelerin organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Dekan

Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

- (1) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek

- (2) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak
- (3) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak
- (4) 2547 sayılı kanun ile kendine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve gelişmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Dekan yardımcısı dekan olmadığı durumlarda dekanlık makamına vekâlet etmekle yükümlüdür. Ayrıca dekanın verdiği diğer görevleri yapmakla sorumludur.

Fakülte Kurulu

a. **Kuruluş ve işleyişi:** Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültede ki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır.

Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. **Görevleri:** Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

a. **Kuruluş ve işleyişi:** (1) Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

(2) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

(3) Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. **Görevleri:** Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

1.3-Birime İlişkin Bilgiler

1.3.1-Fiziki Yapı

Tablo 1- Birim Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	45	755 m ²	50
İdari Personel Hizmet Alanları	13	417 m ²	17
TOPLAM	58	1172 m²	67

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 2- Birim Ambar ve Arşiv Alanları

Ambar ve Arşiv Alanları	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	1	90 m ²
Arşiv Alanları	1	40 m ²
TOPLAM	2	130 m²

31.12.2024 itibarı ile

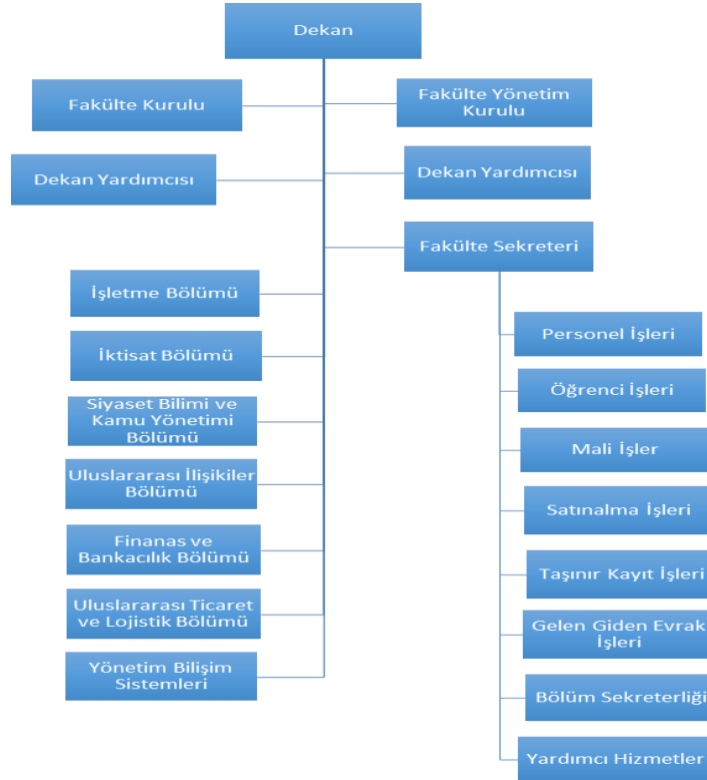
Tablo 3- Birim Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite(Kişi)						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	-	-	-	1	1	-	2
Sınıf	9	7	-	-	-	-	16
Atölye	-	-	-	-	-	-	-
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-	1
Laboratuvar	2	-	-	-	-	-	2
Diğer (Seminer Salonu)	-	1	-	-	-	-	1
TOPLAM	12	8	-	1	1	-	22

31.12.2024 itibarı ile

1.3.2-Teşkilat Yapısı

Fakültemiz, Fakülte Dekanlığına bağlı olarak Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, 2 Dekan Yardımcısı, 7 Bölüm Başkanlığı, 22 Anabilim Dalı Başkanlığı, 1 Fakülte Sekreterliği, Personel İşleri, Öğrenci İşleri, Mali İşler, Satın Alma İşleri, Taşınır Kayıt İşleri, Gelen Giden Evrak İşleri ve Bölüm Sekreterliği bürolarından oluşmaktadır.



1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

1.3.3.1-Yazılımlar

Tablo 4- Birim Yazılım Kaynak Sayıları

Yazılım	Açıklama
-	-

31.12.2024 itibarı ile

1.3.3.2-Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 5- Birim Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynak Sayıları

	İdari	Eğitim Araştırma	Toplam
Masaüstü Bilgisayarlar	65	94	159
Dizüstü Bilgisayarlar	5	7	12
Projeksiyon	-	1	1
Tepegöz	-	-	-
Barkot Okuyucu	1	1	2
Fotokopi Makinesi	1	3	4
Faks	1	-	1
Fotoğraf Makinesi	-	1	1
Kameralar	-	-	-
Televizyon	1	-	1
Yazıcı	61	1	62
Tarayıcı	2	-	2
Bilgisayar Ekranı	61	85	146
Sunucu	-	-	-
Kimlik Makinası	-	-	-
Kamera Kayıt Sistemi	-	-	-

31.12.2024 itibarı ile

1.3.4- İnsan Kaynakları

Fakültemiz kadrosunda 2024 yıl sonu itibarıyla 51 akademik personel, Genel İdari Hizmetler Sınıfında 5, Yardımcı Hizmetler Sınıfında 1 kişi görev yapmaktadır. 2024 yılında Fakültemizde görev yapan 5 Dr. Öğr. Üyesi Doçent kadrosuna ataması yapıldı, 1 Dr. Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma görevlisi yeni göreve başladılar.

1.3.4.1- Akademik Personel

Fakültemizde 2024 yıl sonu itibariyle 51 Akademik Personel bulunmaktadır.

Tablo 6- Akademik Personelin Yaş Dağılımları

Unvanı	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	T
Profesör									3	2			5
Doçent							6	4	6		1		17
Dr. Öğr. Üyesi					2		6	2	3	2			15
Öğr. Görevlisi							1						1
Arş. Görevlisi			4	2	4	2			1				13
Toplam			4	2	6	2	13	6	13	4	1		51

Tablo 7- Akademik Personelin Cinsiyete Göre Kadro Dağılım Sayıları

Unvanı	E	K	T
Profesör	3	2	5
Doçent	13	4	17
Doktor Öğretim Üyesi	11	4	15
Öğretim Görevlisi	1	0	1
Araştırma Görevlisi	9	4	13
Toplam	37	14	51

Tablo 8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl +		
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	T
Profesör							1		1	1	1	1	5
Doçent	1			1	1	2	7	1			4		17
Dr. Öğr. Üyesi	2				4		4	2		2	1		15
Öğr. Görevlisi			1										1
Arş. Görevlisi	4	1	3	3	2								13
Toplam	7	1	4	4	7	2	12	3	1	3	5	1	51

1.3.4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Fakültemizde 2024 yılının ilk altıncı ayına kadar yabancı uyruklu 1 kişi görev yapmıştır. Türk vatandaşlığına geçmiş olması nedeniyle görevine son verilmiştir.

1.3.4.3- İdari Personel

2024 yıl sonu itibari ile Fakültemiz kadrosunda Genel İdari Hizmetler Sınıfında 6, Destek Personeli kadrosunda 1 kişi bulunmaktadır. Fakültemizin Genel İdari Hizmetler Sınıfı kadrosunda bulunan 1 personel ücretsiz izinli, 1 personel 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b maddesi gereğince Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde görev yapmaktadır.

Tablo 9- İdari Personelin Kadro Dağılımı

Kadro Dağılımı		
	E	K
Bilgisayar İşletmeni	1	3
Memur	1	1
Toplam	2	4

Tablo 10- İdari Personelin Yaş Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı							1	3	1	1			6

Tablo 11- İdari Personelin Eğitim Durumları Dağılımı

	Ortaokul		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü		Toplam
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı							1	3	1	1	6

Tablo 12- İdari Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl +		T	
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K		
Kişi Sayısı							1	1	2			1	1	6

Tablo 13- Fakültemizde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b Maddesi Gereğince Görev Yapan İdari Personel Dağılımı

Unvanı	K	E
Genel İdari Hizmetler	1	
Teknik Hizmetler		1
Yardımcı Hizmetler		2
Sürekli İşçi	3	5
TOPLAM	4	8

1.3.4.4- Sözleşmeli Personel

Tablo 14- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet Dağılımı

Kadro Dağılımı		
	E	K
Sözleşmeli Personel	1	
Toplam	1	

Tablo 15- Sözleşmeli Personelin Yaş Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı			1										1

Tablo 16- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumları Dağılımı

	Ortaokul		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü		Toplam
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı			1								1

Tablo 17- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı	1												1

1.3.4.5- Diğer Personel

2024 yıl sonu itibari ile Fakültemiz de 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b maddesi gereğince 8 Sürekli İşçi görev yapmaktadır.

Tablo 18- Sürekli İşçi Yaş Dağılımı

	31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş +		T
	E	K	E	K	E	K	E	K	
Kişi Sayısı			2		2	3	1		8

1.3.5-Sunulan Hizmetler

Fakültemiz Akademik Personelin akademik çalışmalarını desteklemek üzere 2024 yılı 39. Madde görevlendirilmeleri 19 sayılı tabloda verilmiştir.

Tablo 19- Akademik Personel 39. Madde Görevlendirme Dağılımı

Unvan	Bölüm	Yurtdışı Görevlendirme Ülke Adı	Yurtiçi Görevlendirme Şehir Adı	Görevlendirme Şekli (konferans, kongre...)
Profesör	Finans ve Bankacılık	Portekiz		Erasmus (Eğitim Alma)
Profesör	Finans ve Bankacılık		Bartın	Kongre
Profesör	İktisat		Kocaeli	Çalıştay
Profesör	İktisat		Kütahya	Çalıştay
Profesör	İktisat		Bursa	Sempozyum
Profesör	İktisat		İstanbul	Çalıştay
Doçent	İktisat	Letonya		Erasmus (Ders Verme)
Doçent	İşletme		Nevşehir	Sempozyum
Doçent	İşletme		Çorum	Konferans
Doçent	İşletme	Romanya		Kongre
Doçent	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Portekiz		Erasmus (Ders Verme)
Doçent	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Azerbaycan		Konferans
Doçent	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi		Tunceli	Forum
Doçent	Uluslararası İlişkiler		Diyarbakır	Çalıştay
Doçent	Uluslararası İlişkiler		Erzincan	Sempozyum
Doçent	Uluslararası İlişkiler	Finlandiya		Konferans
Doktor Öğretim Üyesi	Finans ve Bankacılık		Bartın	Kongre
Doktor Öğretim Üyesi	İşletme		Ankara	Konferans
Doktor Öğretim Üyesi	İşletme	Kosova		Erasmus (Ders Verme)
Doktor Öğretim Üyesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi		Tunceli	Forum
Doktor Öğretim Üyesi	Uluslararası İlişkiler		Diyarbakır	Çalıştay
Doktor Öğretim Üyesi	Uluslararası İlişkiler		Erzincan	Sempozyum
Öğretim Görevlisi	Uluslararası İlişkiler	Almanya		Çalıştay
Öğretim Görevlisi	Uluslararası İlişkiler		İstanbul	Konferans
Öğretim Görevlisi	Uluslararası İlişkiler	Hollanda		Erasmus (Eğitim Alma)
Öğretim Görevlisi	Uluslararası İlişkiler	Hırvatistan		Konferans
Öğretim Görevlisi	Uluslararası İlişkiler	Hollanda		Konferans
Öğretim Görevlisi	Uluslararası İlişkiler	İspanya		Konferans
Araştırma Görevlisi	İşletme		Bolu	Çalıştay
Araştırma Görevlisi	Uluslararası İlişkiler	Kuzey Makedonya		Erasmus (Eğitim Alma)
Araştırma Görevlisi	Uluslararası İlişkiler		Ankara	Kongre
Araştırma Görevlisi	Uluslararası İlişkiler		Bursa	Sempozyum
Araştırma Görevlisi	Uluslararası İlişkiler		İstanbul	Bilimsel Etkinlik
Toplam		13	20	33

Tablo 20- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Doluluk Oranları

Bölüm Adı	2024 Kontenjan	Yerleşen (ÖSYM)	Oran
İşletme	50	53	%100
İktisat	60	61	%100
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	90	92	%100
Finans ve Bankacılık	60	62	%100
Uluslararası İlişkiler	60	62	%100
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	50	52	%100

31.12.2024 itibarı ile

1.3.5.1- Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

Tablo 21- Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm Adı	Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İşletme	1	3	3		3	10
İktisat	2	3	1		2	8
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi		5	3		2	10
Uluslararası İlişkiler		2	5	1	3	11
Finans ve Bankacılık	2	3	1		2	8
Uluslararası Ticaret ve Lojistik		3			1	4
Toplam	5	19	13	1	13	51

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 22- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	Hazırlık			1.Sınıf			2.sınıf			3.sınıf			4.Sınıf			GT
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	
İşletme	8	7	15	36	33	69	18	20	38	20	15	35	45	20	65	222
İktisat	8	0	8	41	32	73	27	29	56	26	15	41	67	14	81	259
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	2	3	5	48	62	110	36	50	86	48	48	96	121	50	171	468
Finans ve Bankacılık	7	7	14	38	44	82	32	34	66	27	35	62	48	46	94	318
Uluslararası İlişkiler	9	11	20	28	51	79	25	37	52	16	25	41	53	24	77	269
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	11	7	18	36	33	69	34	32	66	31	14	45	45	15	60	258
TOPLAM																1794

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 23- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
İşletme	23	49	72
İktisat	9	72	81
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	9	58	67
Finans ve Bankacılık	15	52	67

Uluslararası İlişkiler	25	35	60
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	16	47	63
Toplam	97	313	410

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 24- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	3
Toplam	3

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 25- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
İşletme	24
İktisat	33
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	92
Finans ve Bankacılık	49
Uluslararası İlişkiler	46
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	25
Toplam	269

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 26- Yatay Geçişle 2024 Yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine Gelen ve Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Yatay Geçişle 2024 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri			
Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
13	19		

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 27- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	Toplam
70		63		8	141

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 28- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar
Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
		8	2	6		16

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 29- Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
1794 öğrenci sayısı / 51 öğretim elemanı	35

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 30- Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI			
No:	Adı	Yapılan Etkinlik Sayısı	Üye Sayısı
1	Finans ve Bankacılık Öğrenci Topluluğu	6	90
3	Girişimcilik Öğrenci Topluluğu		65
4	Girişimcilik ve İnovasyon Öğrenci Topluluğu	9	190
5	İktisat Öğrenci Topluluğu	2	35
6	İşletme Öğrenci Topluluğu	6	354
7	İşletme ve Kariyer Öğrenci Topluluğu		35
8	Model İslam İşbirliği Teşkilatı Öğrenci Topluluğu	22	186
9	Münazara ve Hitabet Öğrenci Topluluğu	7	250
10	Ortadoğu Araştırmaları Öğrenci Topluluğu	2	25
11	Raksan Halk Dansları Topluluğu	11	38
12	Sosyal Kalkınma, Kadın ve Genç Girişimciler Öğrenci Topluluğu	2	30
13	Uluslararası İlişkiler Öğrenci Topluluğu	7	28
14	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Öğrenci Topluluğu	6	280
15	Yeniler Öğrenci Topluluğu	3	30

1.3.5.2- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 31- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yapılan Bilimsel Yayın Sayıları

Yayın Türü	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	10
ÜAK tarafından ilan edilen Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	11
Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	18
ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	50
Diğer ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	3
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	1
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	1
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	20
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	1
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	7
2024 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	32
2024 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	
2024 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	13
2024 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	
TOPLAM	167

Tablo 32- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yayın Atıf Sayıları

Atıflar	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde;	53
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ endeksler tarafından taranan dergilerde	186
Ulusal hakemli dergilerde	303
TOPLAM	542

Tablo 33- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2024 Yılında Alınan Ödüller

Ödül Türleri	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Bilimsel/Mesleki Çalışmalardan Alınan Ödül	-	-	-
Proje Yarışmalarından Alınan Ödül	1	-	1
Burslar	-	-	-
Diğer Ödüller	-	-	-
TOPLAM	1	-	1

Tablo 34- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Gerçekleştirilen Bilimsel ve Kültürel Faaliyetler

	Ulusal/ Uluslararası		Katılan Personel Sayısı		Toplam
	Sayı	Sayı	Akademik	Öğrenci	
Sempozyum	-	-	-	-	-
Kongre	Ulusal	1	173	50	223
Konferans	Ulusal	1	5	38	43
Seminer	Ulusal	4	26	277	303
	Uluslararası	1			
Sempozyum					
Panel	Ulusal	1	8	80	88
Söyleşi	Ulusal	18	40	1105	1145
Kurs					
Eğitim	Ulusal	20	13	1025	1038
Bilgilendirme Toplantısı	Ulusal	37	73	1079	1152
Sergi, gösteri, dinleti, gösterim					
Özel gün ve etkinlikler	Ulusal	2	4	150	154
Diğer	Ulusal	3	4	74	78
TOPLAM		88	346	3878	4224

1.3.5.3-Diğer Hizmetler

Fakültemiz öğrencilerinin kültürel, sanatsal, akademik ve bireysel gelişmelerine, araştırmacı ve yaratıcı özelliklerini keşfetmelerine yardımcı olmak, toplum bilincinin oluşmasını ve boş zamanlarını değerlendirmelerini sağlamak amacıyla öğrencilerin kurup yönetecekleri öğrenci kulüpleri/toplulukları desteklenmektedir. kulüplerin danışmanlıklarını fakültemizin mensubu öğretim elemanları yapmaktadır. Özellikle Kastamonu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde kurulmuş spor kulüpleri (satanç, masa tenisi, futbol, voleybol) de vardır. Aynı zamanda öğrenci topluluklarımız ile senkronize bir şekilde öğrencilerin kişisel gelişimlerine destek olmak ve çalışma hayatlarında karşılaştıkları zorluklara karşı şimdiden bilgilenmelerini sağlamak amacıyla “Kariyer Günleri” ve çeşitli sosyal, kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Bu çaba doğrultusunda aynı zamanda öğrencilerin iş dünyasından temsilciler ile bir araya gelmeleri ve onların tecrübelerinden faydalanmaları söz konusudur.

1.3.5.4- Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

Fakültemiz İşletme Bölümü, Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) tarafından yapılan değerlendirme sonucu 11 Temmuz 2023 – 11 Temmuz 2026 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Akreditasyon Belgesi almaya hak kazanarak akredite olmuştur.

Üniversitemizin 22 Eylül 2022 tarihinde almaya hak kazandığı TS EN ISO

9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi kapsamında 2023 yılında yapılan kontrol tetkikleri sonucunda Fakültemizde herhangi bir olumsuzluk ile karşılaşılmamıştır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından düzenlenen “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2023” kapsamında Fakültemiz “Eğitimde Erişilebilirlik” kategorisinde “Yeşil Bayrak” ödülünü, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından düzenlenen “2024 Engelsiz Üniversite Ödülleri” töreninde Fakültemiz “mekânda erişim” konusunda turuncu bayrak almıştır.

1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde atama işlemleri “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği”, “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ayrıca “Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Esasları Yönergesi” ilgili maddeleri uyarınca Komisyon ve Jüriler oluşturularak Mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

Fakültemizde satın alma işlemleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22. Maddesine göre Doğrudan Temin usulü ile gerçekleşmekte olup harcama yetkilisince görevlendirilen kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yapılarak ihtiyaçlarımız temin edilmektedir.

Fakültemiz İç Kontrol sistemi kurulmuş olup Fakültemiz ile ilgili İş Akış Şemaları, Görev Tanımları, Görev Vekalet Planı, Hassas Görevler, Hizmet Standartları, Faaliyet Raporu, Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri, Kalite İç Değerlendirme Komisyon Raporu, Koordinatörlükler, Komisyonlar, Organizasyon Şeması, Paydaşlar, Prosesler ve Risk Analizi web sayfamızda yayımlanmıştır.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler

Kastamonu Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak misyonumuz yenilikçi ve girişimci niteliklere sahip, donanımlı, değişime ve bilgiye açık öğrencileri; özel, kamu ve üçüncü sektörde istihdam edilmek üzere hazır hale getirmektir. Kastamonu Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak ulusal ve uluslararası alanda bilim, eğitim, istihdam alanında kabul gören, tüm insanlığın yararına çıktılar sunan, etik ve ahlaki değerlere bağlı alanında öncü bir fakülte olmaktır. Bu doğrultuda; Misyon ve vizyonunu gerçekleştirirken liyakat ve adalet esaslarına göre hareket etmek, düşünce ve ifade özgürlüğüne önem vermek, faaliyetlerine bilimsellik ve çağdaşlık yön vermek, birimlerinde kalite sistemlerini oluşturarak, güvenilirliğini ortaya koymak, tüm iş ve işlemlerinde saydamlık ve hesap verebilirlik ilkesini temel almak, tüm paydaşlarının her alanda yönetim süreçlerine aktif katılımına önem vermek, girişimcilik faaliyetlerini desteklemek, donanımlı bireyler yetiştirmek için öğrenci odaklı bir yaklaşım

izlemek, her türlü iş ve işlemlerinde etik değerlere bağlı kalmak, milli ve manevi değerlere bağlı nesiller yetiştirmek hedeflenmektedir.

2.2- Birimin Amaç ve Hedefler

Tablo 35 - Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması	Hedef-1 Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak
	Hedef-3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak.
Stratejik Amaç-2 Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması	Hedef-1 Ulusal ve uluslararası toplam yayın sayısını arttırmak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası endekslerdeki toplam atıf sayısını arttırmak
Stratejik Amaç-3 Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi	Hedef-1 Merkezi mezun takip sistemine kaydolun öğrenci sayısını arttırmak.
	Hedef-2 Fakülte internet sayfasından gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin duyurulması
	Hedef-3 Geniş katılımlı toplantılar yapılarak önerilerin alınması
	Hedef-4 İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Stratejik Amaç-4 Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi	Hedef-1 Dış paydaşların fakültemizden beklentilerini belirlemek ve fakültemizin çalışmalarından duydukları memnuniyet düzeyini arttırmak
	Hedef-2 Fakülte sanayi işbirliğini geliştirmek ve sanayi ile ortak projeler yapmak

31.12.2024 itibarı ile

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1-Mali Bilgiler

3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2024 yılında Ekonomik Sınıflandırmaya göre Dekanlığımıza tahsis edilen ödenekler ve harcama miktarları aşağıdaki tablo 36’da gösterilmiştir.

Tablo 36- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmesi

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN	HARCAMA ORANI (%)
01- Personel Giderleri	31.919.000,00	14.108.000,00	0	46.027.000,00	45.946.136,98	80.863,02	0,99
02- SGK Devlet primi Giderleri	4.096.000,00	615.000,00	269.000,00	4.442.000,00	4.432.699,34	7.300,66	0,99
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	962.000,00	380.700,00	22.700,00	1.320.000,00	1.146.443,95	52.056,05	0,86
05-Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	-
06-Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	36.977.000,00	15.103.700,00	291.700,00	51.789.000,00	51.525.280,27	140.219,73	0,99

31.12.2024 itibarı ile

2024 yılında Fakültemize program sınıflandırmaya göre tahsis edilen ödenekler ve harcama tutarları ile harcamaların toplam ödenek tutarına oranı aşağıdaki Tablo 37’ de gösterilmiştir.

Tablo 37- Program Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmesi

Faaliyet Kodu	Toplam ödenek Gönderme Ödenegi	Harcama	Kalan	Harcama/Toplam Ödenek Oranı(%)
62.239.756.3870.456.25.02.03.08	30.000,00	0	30.000,00	0
62.239.756.3870.456.25.02.03.07	16.000,00	6.804,00	9.196,00	%42
62.239.756.3870.456.25.02.03.05	176.000,00	174.003,40	1.996,60	%98
62.239.756.3870.456.25.02.03.02	990.000,00	979.158,55	10.841,45	%98
62.239.756.3870.456.25.02.03.03.10	4.500,00	4.478,00	22,00	%99
62.239.756.3870.456.25.02.02.02	79.000,00	71.270,36	5.729,64	%92
62.239.756.3870.456.25.02.02.01	4.363.000,00	4.361.428,98	1.571,02	%99
62.239.756.3870.456.25.02.01.02	505.000,00	479.845,26	25.154,74	%95
62.239.756.3870.456.25.02.01.01	45.522.000,00	45.466.291,72	55.708,28	%99

31.12.2024 itibarı ile

3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemizin giderlerini karşılamak amacıyla tahsis edilen 36.977.000,00TL’lik başlangıç ödeneğimize yıl içinde 15.103.700,00TL’lik eklemeye yapılmıştır. Personel Giderleri için 45.946.136,98’lik kısmı, Sosyal Güvenlik Kurumu Ödemeleri için 4.432.699,34TL’lik kısmı, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri için 1.146.443,95 TL’lik harcanmıştır. Yılsonu toplam harcamamız 51.525.280,27TL olmuştur.

3.1.3-Mali Denetim Sonuçları

Fakültemizde 2024 yılında 4734 sayılı kanunun 22 nci maddesinin (d) bendinde belirtilen parasal limit dahilinde alımlar yapılmıştır.

3.2-Performans Bilgileri

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansı “Akademik Teşvik Yönetmeliği” çerçevesinde izlenmektedir. Bu teşviklere birim yönetim kurulları ve değerlendirme komisyonları tarafından karar verilmektedir. Değerlendirmeler performans göstergelerine bağlı olarak yapılmakta ve yıllık faaliyet raporlarıyla takip edilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde akademik teşvik komisyonunca değerlendirilen bilimsel etkinlikler, uygunluk durumuna ve puanlamasına göre değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir.

4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, aşağıda belirtilmiş olan üstünlük ve zayıflıkları dikkate almak suretiyle stratejisini oluşturmakta, planlarını oluşturmaktadır.

4.1-Üstünlükler

- Kastamonu Piyasasına Yakın Olmak
- Kastamonu ekonomisindeki aktörleri tanımak
- Kastamonu'nun kalkınmakta olan bir yöre olması
- Kastamonu'ya yapılan yatırımların (hava alanı, üniversite, hastane) Kastamonu ekonomisine sağladığı katkılar
- Genç akademisyen kadrosu

4.2-Zayıflıklar

- Kastamonu sanayicisinin ulusal ve uluslararası pazarlara yeterince açılmamış olması
- Kastamonu'nun yerel piyasasının sığılığı
- İletişim kurulacak paydaşların (diğer üniversite, STK) olmaması veya yeterince gelişmemiş olması

4.3-Değerlendirme

Kastamonu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ilk öğrencilerini 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında İşletme Bölümüne almıştır. Halen aktif olan 6 bölümde İktisat, İşletme ile Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret ve Lojistik ile Finans ve Bankacılık Bölümlerinde yaklaşık 1800 öğrenci ile eğitimini sürdürmektedir. Genç ve Dinamik akademik-idari personeli ile gelişmekte olan bir fakülte olarak 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde ilk mezunlarını vermiştir. Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü ise 2021 yılında açılmış olup henüz öğretim üyesi ve öğrencisi bulunmamaktadır.

Eğitim dünyasındaki fırsatları değerlendirerek Kastamonu ekonomisi ve eğitimine olumlu katkılar sunmayı amaçlayan Fakültemiz yüksek gelişme potansiyeline sahiptir.

5- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2024 yılı faaliyet sonuçlarına göre aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmelidir.

- a) Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının ortalama 30 olması gerekirken fakültemizde bu sayı 35 civarındadır. Bu nedenle Öğretim üyesi sayısı arttırılmalıdır.
- b) Eğitim öğretim faaliyetlerinin düzgün bir şekilde yürütülebilmesi için Araştırma Görevlisi sayısı da arttırılmalıdır.
- c) Öğrenci sayımız hızla arttığı ve sınıf mevcutlarımız fazla olduğu için büyük sınıf ve amfi sayısı arttırılmalıdır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Kastamonu-Ocak 2025)

Prof. Dr. Orhan KANDEMİR

Dekan