

# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ İİBF İKTİSAT BÖLÜMÜ

## KARİYER DANIŞMANLIĞI UYGULAMA ESASLARI

**Madde 1:** Bu kılavuzun amacı, bölüm öğrencilerine sunulan kariyer danışmanlığı hizmetlerinin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesine ilişkin usul ve esasları kalite güvence sistemi çerçevesinde tanımlamaktır. Kastamonu Üniversitesi İİBF İktisat bölümü kariyer danışmanlığı, Kastamonu Üniversitesi'nin ilgili yönetmelik ve yönergelerine göre yürütülür.

**Madde 2:** Kariyer danışmanlığı; lisans öğrencilerinin mezuniyet sonrası kariyerlerini geliştirmeleri ve Bölüm Program Eğitim Amaçlarına ulaşmaları amacıyla yürütülen rehberlik ve danışmanlık hizmetidir.

**Madde 3:** Kariyer danışmanları, her yıl yaz döneminde İktisat Bölüm Kurulu tarafından belirlenir ve her sınıf seviyesine ayrı bir kariyer danışmanı atanır.

**Madde 4:** Kastamonu Üniversitesi İİBF İktisat bölümünde kariyer danışmanları ders ve danışmanlık saatlerini, görüşme bilgilerini ofis kapılarında ve iktisat bölümünün internet sitesinde ilan ederler.

**Madde 5:** Kastamonu Üniversitesi İİBF İktisat bölümünde kariyer danışmanları lisans öğrencileriyle olan görüşmelerinde KYS-FRM 413 Danışman görüşme formlarını doldurup İktisat Bölüm Başkanlığına teslim eder.

**Madde 6:** Kastamonu Üniversitesi İİBF İktisat bölümünde kariyer danışmanları, lisans öğrencileriyle toplu veya bireysel olarak görüşebilir, lisans öğrencilerinin mezuniyet sonrası kariyerlerini geliştirmeye yönelik (seminer, söyleşi vb.) etkinlikler düzenleyebilir. Söz konusu etkinlikler hakkındaki kanıtlar (fotoğraf, video vb.) hazırlanmalı, yoklamalar alınmalı, etkinlik sonrasında etki analizi gerçekleştirilir. Kanıtlar, yoklama ve etki analizi sonuçları İktisat Bölüm Başkanlığı'na bildirilir.

**Madde 7:** Kastamonu Üniversitesi İİBF İktisat bölümünde kariyer danışmanları, İktisat bölüm Başkanlığı, İktisat bölümü staj komisyonu ve ECO8125 Kariyer Planlama ve Geliştirme dersinin yürütücüsü ile koordineli çalışır.

**Madde 8:** Öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süreler içinde kariyer danışmanlarıyla görüşür, danışmanlık duyurularını takip eder.

**Madde 9:** Kariyer danışmanlığı faaliyetleri, her akademik yıl sonunda bölüm kurulunda değerlendirilir.

**Madde 10:** Uygulama esasları, bölüm kurulunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer. Kalite güvence süreçleri doğrultusunda gerekli görüldüğü takdirde bölüm kurulu kararıyla değiştirilir.